INFORME DE GESTION – CUOTA 01
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0158-2024.
FECHA: 21/02/2024

CONTRATISTA: PAULA ANDREA VASQUEZ ALBORNOZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARÍA DE FOMENTO SUPERVISOR:
FERNANDO AGUIRRE SARRIA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARÍA DE FOMENTO, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1.0158-2024

Cuota UNO:

1) Apoyar la realización y ejecución de las actividades y atenciones presenciales y/o virtuales que requiera el proyecto.
- Apoyé en la realización y ejecución de las actividades presenciales del proyecto.
2). Brindar apoyo en la organización y asistencia de las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento, que sean necesarias para el desarrollo del programa.
- Apoyé en la organización y asistencia de las diferentes reuniones programadas por el área de fomento.
3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.
- Apoyé, realicé y presenté informes, planes de trabajo requeridos por el proyecto.
4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.
- No se realizaron actividades para este periodo
5). Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de del área de fomento conforme al proyecto de inversión.
- No se realizaron actividades para este periodo
6). Brindar apoyo al área a fin de que los requerimientos allegados por la plataforma del Orfeo, sean respondidos dentro de los términos internos establecidos por la Secretaría del Deporte y la Recreación.
- No se realizaron actividades para este periodo
7). Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
- No se realizaron actividades para este periodo
8) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
- No se realizaron actividades para este periodo
9) Organizar los eventos deportivos y recreativos que se ofrecen a población víctima del conflicto armado “de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento”
- Organicé los eventos deportivos a la población víctima del conflicto armado de acuerdo a los lineamientos del área de Fomento.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:



PAULA ANDREA VASQUEZ ALBORNOZ
C.C. 1.144.180.884